



**РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

**Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » 01 2017г.

КАРАР

№ 2

Об Уставе Муниципального бюджетного учреждения
«Районно-городской Дворец культуры» Азнакаевского
муниципального района в новой редакции

Учитывая раздел 5 «Управление Учреждением» Устава Муниципального бюджетного учреждения «Районно - городской Дворец культуры» Азнакаевского муниципального района, управление осуществляется в иных формах: без доверенности Учредителя, и сроком трудового договора директора указанный в рамках статьи 58 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 13.11.2011 № 209 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Азнакаевского муниципального района и внесения в них изменений» **постановляю:**

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения «Районно - городской Дворец культуры» Азнакаевского муниципального района в новой редакции, согласно приложению №1.

2. Уполномочить директора Муниципального бюджетного учреждения «Районно - городской Дворец культуры» Азнакаевского муниципального района (Шарафеева Л.Г.) провести государственную регистрацию Устава в новой редакции в соответствии с действующим законодательством, без уплаты государственной пошлины.

3. Признать утратившим силу постановление руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 19.03.2013 № 66 «О внесении изменений и дополнений в «Устав муниципального бюджетного учреждения «Районно-городской Дворец культуры» Азнакаевского муниципального района».

4. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб - адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по веб - адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по социальным вопросам Гилязова Д.Р.

Руководитель



А.Х.Шамсутдинов

Приложение к постановлению
руководителя исполнительного комитета
Азнакаевского муниципального района
« 16 » 01 2017 № 2

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Районно-городской Дворец культуры»
Азнакаевского муниципального района
(в новой редакции)

2017 год
г.Азнакаево

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Районно-городской Дворец культуры» Азнакаевского муниципального района (далее – Учреждение), создано постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района № 236 от 30 декабря 2010 года, постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 19.03.2013 № 66 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Районно – городской Дворец культуры» Азнакаевского муниципального района» утвержден Устав в новой редакции.

1.2. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Конституцией РТ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Татарстан. Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Азнакаевского муниципального района, Учредителя и настоящим Уставом.

Примечание: при отмене, изменении (дополнении) вышеуказанных нормативных актов Учреждение руководствуется соответственно вновь принятыми нормативными актами или нормативными правовыми актами с учетом внесенных изменений (дополнений).

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение «Районно-городской Дворец культуры» Азнакаевского муниципального района.

Полное наименование Учреждения на татарском языке - Азнакай муниципаль районы «Район-шәһәр мәдәният сарае» муниципаль бюджет учреждениесе.

Сокращенное название Учреждения: МБУ «РГДК» Азнакаевского муниципального района.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Азнакаевский муниципальный район» в лице Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан осуществляет Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района, именуемый далее - Учредитель. (Адрес учредителя: 423330, Россия, Республика Татарстан, Азнакаевский район, город Азнакаево, улица Ленина, д. 22). Учреждение отчитывается перед Учредителем, в порядке, предусмотренным законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Азнакаевского муниципального района.

1.5. Отдельные функции в области кадрового, информационного, организационно-содержательного, методического, материально-технического, финансово-экономического обеспечения деятельности Учреждения осуществляет Учредитель или орган учредителя, которому переданы полномочия Учредителя.

1.6. Статус Учреждения:
организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение;
тип Учреждения - бюджетное.

Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией.

1.7. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и его органов. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.8. Учредитель обеспечивает правовые, финансовые и материально-технические условия, необходимые для сохранности, целостности и не отчуждаемости закрепленного за Учреждением имущества и земельных участков, а также деятельности Учреждения в качестве муниципального учреждения культуры.

1.9. В состав Учреждения входят Сельские дома культуры (далее СДК) и сельские клубы (далее СК), как филиалы.

1.9.1. К структурным подразделениям Учреждения относятся следующие филиалы, действующие на основании Положений:

1. Агерзинский СДК, ул. Ахметова – 423303;
2. Манаузовский СДК, ул. Советская – 423330;
3. Асеевский СДК, ул. Центральная 38, - 423310;
4. Митряевский СДК, ул. Тукая 15а, - 423310;
5. Уразаевский СДК, ул. Энгельса 63, - 423300;
6. Алькеевский СДК, ул. Советская 34, - 423309;
7. Балтачевский СДК, ул. Центральная 38, - 423302;
8. Тойкинский СДК, ул. Гагарина 4а – 423300;
9. В.Стерлинский СДК, ул. Советская 32, - 423314;
10. Н.Стерлинский СК, ул. Кызыл Тан, - 423314;
11. Карамалинский СДК, ул. Молодежная 3, - 423301;
12. О.Буляковский СК, ул. Нагорная 3, - 423310;
13. Т.Буляковский СДК, ул. Центральная 10, - 423310;
14. К.Елгинский СДК, ул. Советская, – 423320;
15. Катимовский СК, ул. Катимовская, – 423320;
16. Масягутовский СДК, ул. Б.Багманова 16, - 423321;
17. Ильбяковский СДК, ул. Валиева 50; - 423321
18. Микулинский СДК, ул. Советская 74, - 423304;
19. Мальбагушевский СДК, ул. Джалиля 4, - 423308;
20. Сапеевский СДК, ул. Казанская 19, - 423326;
21. Сухояшевский СДУ, ул. Советская 34, - 423325;
22. Буляковский СДК, ул. Центральная 26а, - 423315;
23. Сарлинский СДК, ул. Центральная 68, - 423315;
24. Суюндуковский СДК, ул. Зеленая 35, - 423315;
25. Тумутукский СДК, ул. Тельмана 75, - 423316;
26. Куктякинский СДК, ул. Ленина 40, - 423316;
27. Агировский СК, ул. Советская 27, - 423316;
28. Урсаевский СДК, ул. Советская 18, - 423318;
29. Муслюмовский СДК, ул. Гафури 31, - 423318;
30. Урманаевский СДК, ул. Татарстан 27а, – 423311;
31. Первомайский СДК, ул. Средняя 10а, - 423311;
32. Учаллинский СДК, ул. Советская 51, - 423317;
33. Чалпинский СДК, ул. Центральная 34, - 423324;
34. Иреклинский СДК, ул. Гагарина 42, - 423324;
35. Б.Буляковский СДК, ул. Ленина 39, - 423324;
36. Камышлинский СДК, ул. Молодежная 35, - 423324;
37. Татшугановский СДК, ул. Советская 41б, - 423327;
38. Чемодуровский СДК, ул. Нагорная 3а, - 423307;
39. Бирючевский СДК, ул.Центральная 27/1, - 423307;
40. Ч.Абдулловский СДК, ул. Советская 85, - 423323;
41. Буралинский СДК, ул. Октябрьская 34, - 423322;

42. Мендеевский СДК, ул. Новая 2а, - 423323;
43. Вахитовский СДК, ул. Центральная 29, - 423312;
44. Чеканский СДК, ул. Базарная 2, - 423311;
45. Многофункциональный центр п. Благодатное, ул. Солнечная 7, - 423304;
46. «Хозяйственно-эксплуатационная служба», г.Азнакаево, ул. Ленина 11, - 423330.

1.10. Почтовый адрес и место нахождения Учреждения: 423330, Республика Татарстан, Азнакаевский район, город Азнакаево, улица М.Султангалиева, 21.

Юридический адрес: 423330, Республика Татарстан, Азнакаевский район, город Азнакаево, улица М. Султангалиева, 21.

1.11. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.12. Учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации Устава.

2. Основные цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создается в целях удовлетворения общественных потребностей, сохранения и развития народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

Учреждение выполняет муниципальное задание, в соответствии с основными видами деятельности.

Муниципальное задание формирует и контролирует его исполнение МКУ «Управление культуры» исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, культурно-бытовым и иным интересам, других клубных формирований;

2.3.2. Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результата творческой деятельности клубных формирований;

2.3.3. Проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в т.ч. с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

2.3.4. Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

2.3.5. Координация работы сельских учреждений культуры, оказание практической и методической помощи сельским Домам культуры, клубам, национально-культурным центрам;

2.3.6. Организация досуга различных групп населения, в т.ч. проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

2.3.7. Предоставление в рамках возможностей Учреждения разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;

2.3.8. Производство музыкальных записей и их реализация;

2.3.9. Осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Учреждения.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Создавать по согласованию с учредителем структурные подразделения (филиалы, отделения и другие обособленные подразделения), при этом:

а) филиалы имеют обособленное имущество, учитываемое на отдельном балансе, входящем в свободный баланс Учреждения;

б) филиалы действуют на основании и в пределах Положений, утверждаемых Учреждением.

2.4.2. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе.

2.4.3. Участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ.

2.4.4. Осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям Учреждения услуг и социально-творческого развития Учреждения при условии, что это не наносит ущерба ее основной деятельности.

2.4.5. Использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством.

2.4.6. Совершать иные действия, не противоречащие законодательству.

2.4.7. Сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенными федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг.

Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

3. Имущество Учреждения

3.1. В целях обеспечения деятельности Учреждения, в соответствии с настоящим Уставом, Учредитель закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество.

Учреждение в отношении находящегося у него, на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальным заданием и назначением имущества, права владения, пользования и распоряжения им.

3.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на

приобретение этого имущества. Остальным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Учредитель вправе изъять у Учреждения излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.5. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, находящегося за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субсидий из местного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

3.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;
- ежеквартально предоставлять Учредителю бухгалтерскую отчетность с приложениями, в том числе сведения об использовании недвижимого имущества в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

3.7. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также доходы от собственной деятельности Учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.8. В случае сдачи Учреждением с согласия Учредителя в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

3.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам учреждения.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

4.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели.

4.2. Учреждение расходует полученные из местного бюджета средства в строгом соответствии с утвержденной бюджетной росписью и в пределах установленных лимитов финансирования.

4.3. Учреждение не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц.

4.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

4.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенные за счет этих доходов имущества, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.7. Крупной сделкой или несколько взаимосвязанных сделок, признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов (10%) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.9. Крупная сделка, совершенная с нарушением пункта 4.8. настоящего Устава может быть признана недействительной по иску Учредителя или Учреждения, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.10. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Управление Учреждением

5.1. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

5.2. Управление Учреждением осуществляет Директор Учреждения.

5.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.4. С вновь назначенным Директором Бюджетного учреждения заключается срочный трудовой договор, с установленным сроком действия на 3 (три) года.

Если одна из сторон не потребовала расторжения трудового договора в связи с истечением срока трудового договора, то трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

5.5. Директор Учреждения руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за ее результаты.

5.6. В компетенцию Учредителя входит:

а) утверждает Устав Учреждения, изменений и дополнений к нему;

б) назначение (согласование) и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора;

в) оказывает необходимое организационное, материально-техническое и информационное содействие в работе Учреждения;

г) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

д) формирует и утверждает муниципальное задание;

е) определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для Учреждения с учетом нормативов финансовых затрат;

ж) осуществляет полномочия по реорганизации и ликвидации Учреждения и иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, с учетом предложений директора Учреждения.

з) при заключении трудового договора с Директором Учредитель предусматривает в нем:

1) права и обязанности Директора Учреждения;

2) показатели оценки эффективности и результативности его деятельности;

3) условия оплаты труда Директора;

4) срок действия трудового договора;

5) условия о расторжении трудового договора по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей допустимые значения, установленные Учредителем;

и) полномочия Учредителя могут передаваться органам местного самоуправления Азнакаевского муниципального района.

5.7. Директор учреждения:

а) представляет учреждение во взаимоотношениях с Учредителем, органами государственной власти и местного самоуправления, иными государственными и муниципальными органами, а также организациями и гражданами, подписывает финансовые документы;

б) представляет для утверждения Учредителем структуру Учреждения;

в) с согласования учредителя осуществляет подбор кадров, прием, увольнение, в т.ч. расстановку персонала Учреждения;

г) вносит Учредителю предложения по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;

д) утверждает правила внутреннего трудового распорядка, заключает и расторгает с работниками трудовые договоры, применяет к работникам меры поощрения и взыскания;

е) несет персональную ответственность за состояние бухгалтерского учета, за своевременность и полноту представления отчетности;

ж) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Учреждения;

з) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Учредителя, а также иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Учреждением;

и) ежегодно готовит и представляет на утверждение Учредителю смету доходов и расходов Учреждения, штатное расписание в пределах выделенных ассигнований.

5.8. Руководитель учреждения несет ответственность:

- полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб причиненный учреждению, согласно трудового законодательства;

- при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей допустимые значения, установленные Учредителем.

6. Регламентация деятельности Учреждения.

6.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Гражданским Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительств Российской Федерации и Республики Татарстан, иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Азнакаевского муниципального района, Учредителя и настоящим Уставом.

6.2. Локальные правовые акты Учреждения не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан и настоящему Уставу.

6.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

7.1. Решение о прекращении деятельности Учреждения в виде его ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, выделение, преобразование в иную организационно-правовую форму) принимается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

7.2. Порядок реорганизации или ликвидации учреждения проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса.

7.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией в составе представителей Учредителя, профессиональных объединений и трудового коллектива Учреждения.

7.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке, остается в собственности Учредителя.

7.5. Ликвидация учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок изменения Устава.

Изменения и дополнения настоящего Устава осуществляется по обоюдному согласию Учредителя и учреждения и в порядке, установленном действующим законодательством.